

Zápis č. 1/2018

ze zasedání školské rady, která se konala dne 11. 4. 2018

Školská rada na svém prvním jednání projednala:

1. Ředitel školy seznámil přítomné:
 - a. s nově jmenovanou školskou radou – počet členů stanovený na 6
2. Členové školské rady byli jmenováni radou Kraje Vysočina na zasedání rady kraje č. 04/2018, konané dne 30. 1. 2018. Usnesením 0177/2018/RK schváleno jmenování členů školských rad za zřizovatele s účinností od 11. 2. 2018 bylo schváleno stanovení počtu členů školských rad a jmenování členové školských rad za zřizovatele:
 - a. **Mgr. Alena Žáková**
 - b. **Ing. Luboš Strejček**
3. Členové školské rady zvoleni za pedagogické pracovníky školy – úsek OV na poradě dne 29. 1. 2018:
 - a. **Ing. Tomáš Dolejský**
4. Členové školské rady zvoleni za pedagogické pracovníky školy – úsek TV na poradě dne 29. 1. 2018:
 - a. **Mgr. Emilie Řiháčková**
5. Členové školské rady zvoleni za zákonné zástupce žáků a zletilé žáky školy:
 - a. **Zdeněk Nesiba**
 - b. **Zdeněk Kapinus**
6. Volba předsedy a místopředsedy školské rady:
 - a. za předsedu školské rady byl zvolen počtem 4 hlasů - **Ing. Tomáš Dolejský**
 - b. za místopředsedu školské rady byl zvolen počtem 4 hlasů - **Ing. Luboš Strejček**
7. Školská rada na svém prvním jednání schválila:
 - a. Jednací řád školské rady (příloha tohoto zápisu)
8. Členové byli seznámeni s novou propagací školy, přijímacím řízením a proběhla diskuze.

V Moravských Budějovicích dne 11. 4. 2018

.....
předseda školské rady

Školská rada konaná dne 11. 4. 2018

– výpis z prezenční listiny

Jméno	Členové
Ing. Tomáš Dolejský	přítomen
Ing. Luboš Strejček	přítomen
Mgr. Emilie Řiháčková	přítomna
Mgr. Alena Žáková	přítomna
Zdeněk Nesiba	přítomen
Zdeněk Kapinus	přítomen po hlasování
	Hosté
Ing. Jaroslav Doležal	přítomen

Školská rada

Jednací řád

Článek 1

Školská rada vykonává své působnosti podle § 167 a 168 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen "školský zákon").

Článek 2

Školská rada se schází ke svým schůzím podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. Termíny schůzí se stanoví s ohledem na působnost školské rady stanovené školským zákonem. Schůze školské rady svolává předseda školské rady nebo kterýkoliv člen školské rady nejpozději 14 dní před jejím zasedáním.

Článek 3

Program jednání navrhuje předseda školské rady, v jeho nepřítomnosti jím pověřený člen školské rady jako předsedající. Vychází přitom z povinností uložených školské radě školským zákonem, z podnětů a návrhů ze zákona oprávněných osob, z podnětů a návrhů členů školské rady, příp. ředitele či zřizovatele školy.

Článek 4

Podklady pro jednání zajišťují členové školské rady a ředitel školy v rozsahu, který vymezuje zákon. Zasedání jsou neveřejná, pokud školská rada hlasováním nerozhodne jinak. Přizvání zástupci odborné veřejnosti ani ředitel školy nemají hlasovací právo. Program, podklady pro jednání školské rady, návrhy a připomínky musí být členům školské rady doručeny alespoň 7 dní před zasedáním školské rady v písemné formě nebo prostřednictvím elektronické pošty.

Článek 5

Školská rada jedná podle programu a plánu práce, který schválí na návrh svého předsedy nebo jím pověřeného člena školské rady. Vychází přitom z povinností uložených školské radě školským zákonem, z podnětů a návrhů členů školské rady, zákonných zástupců žáků, ředitele nebo pracovníků školy a zřizovatele školy. V úvodu svého zasedání projedná školská rada kontrolu plnění úkolů a informace jednotlivých členů rady, popřípadě ředitele školy, pokud je k zasedání školské rady přizván. V dalším průběhu se projednávají nové návrhy a připomínky jednotlivých členů školské rady.

Článek 6

Školská rada je usnášeníschopná při přítomnosti nadpoloviční většiny členů. Školská rada se usnáší nadpoloviční většinou všech svých členů při schvalování výroční zprávy o činnosti školy, školního řádu včetně navrhování jeho změn a pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka. V ostatních případech se usnáší školská rada většinou přítomných členů. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.

Článek 7

O jednáních školské rady pořizuje záznam pověřený člen školské rady a ověřuje ho předseda. Z každého zasedání školské rady se pořizuje zápis, k němu se přikládá prezenční listina. Zápis se rozesílá všem členům školské rady buď, klasickou nebo elektronickou poštou. O závěrech přijatých na zasedání školské rady je bez zbytečného odkladu písemně informován ředitel školy.

Článek 8

Nejméně jednou ročně školská rada informuje prostřednictvím webových stránek školy rodiče, pedagogické pracovníky školy a zřizovatele školy o výsledcích své činnosti za uplynulé období. Součástí této informace jsou jednak výsledky a průběh schvalování dokumentů podle § 168 odst. 1 písmeno b) až d) školského zákona, jednak v ní školská rada uvede, zda projednávala a vyjadřovala svůj názor k dokumentům uvedeným v § 168 odst. 1 písmeno a), e), f), g) a h) školského zákona.

Článek 9

Změny, doplňky nebo vydání nového jednacího řádu mohou být pouze písemné a podléhají schválení školskou radou.

Článek 10

Tento jednací řád nabývá účinnosti dnem 11. dubna 2018.

V Moravských Budějovicích dne 11. dubna 2018

.....

předseda školské rady