

Smlouva o zabezpečení odborné praxe žáků

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s ustanovením § 65 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů

Střední škola řemesel a služeb Moravské Budějovice, příspěvková organizace

IČO: 000 55 069

sídlo: Tovačovského sady 79

676 02 Moravské Budějovice

tel.: 568 441 946

zastoupená ředitelem školy **Ing. Tomášem Dolejským** na straně jedné (dále jen škola)

a

organizace, firma, společnost:

IČO:

sídlo:

tel:

zastoupená: na straně druhé (dále jen organizace)

uzavírají mezi sebou tuto smlouvu o zabezpečení odborné praxe při studiu (dále jen smlouva)

I. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je zajištění odborné praxe pro žáka denního nástavbového studia školy, jejíž absolvování je povinnou součástí vzdělávání. Žák bude v rámci odborné praxe vykonávat ekonomické, provozně-ekonomické, obchodní a administrativní činnosti.

Žák (příjmení a jméno):

ročník: 1. třída: P1

bydliště:

tel.:

datum narození:

číslo občanského průkazu:

Odborná praxe výše uvedeného žáka bude standardně probíhat **od 8. 6. 2026 do 19. 6. 2026** v rozsahu 6 hodin denně pro žáky 1. ročníků a v rozsahu 7 hodin denně pro žáky 2. a 3. ročníků.

V případě mimořádných okolností a důvodů na straně žáka, lze absolvovat praxi v uvedeném náhradním termínu, a to od . . 2026 do . . 2026 v rozsahu výše uvedeném.

II. Organizace

1. Určila místem výkonu odborné praxe žáka pracoviště:

.....

2. Pověří vedením odborné praxe svého pracovníka.....

tel.: e-mail:

3. V době výkonu praxe umožní žáku, a také případné kontrole ze strany školy, přístup na pracoviště.
4. Zajistí a bude odpovídat za to, že na všech pracovištích, na kterých bude odborná praxe žáka probíhat, budou zajištěny pracovní a hygienické podmínky dané ustanoveními zákoníku práce a souvisejícími právními předpisy.
5. Prokazatelně seznámí žáka s předpisy k zajištění BOZP, požární ochrany a ochrany životního prostředí, vztahujícími se k vykonávaným činnostem (včetně praktického proškolení na pracovišti); podle povahy vykonávání odborné praxe zajistí prohlídku prostor, do nichž má žák právo vstupu, a současně jej informuje o prostorách, kam vstupovat nesmí.
6. Zajistí po dobu praxe potřebné pracovní a ochranné pomůcky související s výkonem činností žáka.
7. Umožní žáku používání převlékáren a hygienických zařízení.
8. Je oprávněna rozhodnout o tom, že žák nebude pokračovat v odborné praxi, a to zejména v případech, kdy závažným způsobem poruší platné právní předpisy, interní předpisy, s nimiž byl seznámen, pravidla slušného chování, docházku v době odborného výcviku a ostatní náležitosti upravené touto smlouvou.
9. Absolvování odborné praxe žáka potvrdí do předloženého formuláře.

III. Škola

1. Pověřuje vedením odborné praxe a zastupováním školy ve věcech praxe ve styku s organizací svého zaměstnance Mgr. Danou Durdovou, tel.: 736 154 441 nebo 568 421 494 (škola), email: durdova@ssrs.cz. Dbá na soulad náplně odborné praxe s oborem vzdělání žáka.

2. Zajistí poučení žáka o povinnosti zachovávat mlčenlivost, a to i po ukončení odborné praxe, a o odpovědnosti za škodu dle příslušných právních předpisů.
3. Uhradí náklady na lékařskou prohlídku u smluvního lékaře organizace, poskytujícího pracovně lékařské služby, podle bodu VII. odst. 1 této smlouvy a v souladu s § 8 odst. 2 písm. b) vyhl. č. 79/2013 Sb., o pracovně lékařských službách.

IV. Žák je povinen

1. Účastnit se odborné praxe 6 hodin denně, zpravidla od 7:00 do 13:30 hod., pokud praxi vykonává žák 1. ročníku nebo 7 hodin denně, vždy od 7:00 do 14:30 hod., pokud praxi vykonává žák 2. ročníku a není-li dohodnuto jinak.
2. Řídit se pokyny vedoucího nebo instruktora a ostatních oprávněných zaměstnanců organizace, režimem práce uplatňovaným v organizaci a dodržovat ustanovení vnitřních předpisů, zejména předpisů v oblasti BOZP, s nimiž jsou povinni se seznámit před zahájením odborné praxe.
3. Vyvinout maximální snahu o naplnění cílů odborné praxe, zorientovat se v organizaci činnosti organizace a seznámit se s jejím provozem.
4. Zdržet se jakékoliv činnosti, která by mohla poškodit dobré jméno organizace a školy, zachovávat obchodní a služební tajemství.
5. Před ukončením praxe vrátit zapůjčené pracovní a ochranné pomůcky a ochranné prostředky pověřenému zaměstnanci organizace.

V. Žák má právo

1. Na zdravé a hygienicky nezávadné pracovní prostředí a také, vyžaduje-li to druh vykonávané činnosti, na osobní ochranné pracovní prostředky.
2. Na poskytnutí všech prostředků a pomůcek potřebných k výkonu odborné praxe.
3. Na přestávku v délce 30 minut, shodně s přestávkami platnými pro zaměstnance organizace, která se nezapočítává do stanovené doby odborné praxe.

VI. Podmínky praxe

1. Obsahem odborné praxe žáka je pozorování a seznamování se s pracovními činnostmi zaměstnanců organizace nebo výrobními postupy organizace, kde žák může využít znalostí a dovedností ze svého oboru vzdělání.
2. Pokud výsledek činnosti žáka není pro organizaci ekonomicky využitelný, nejedná se o produktivní činnost ve smyslu § 122 odst. 1, zák. č. 561/2004 Sb. (školský zákon). Z těchto důvodů není žáku v rámci účasti na odborné praxi poskytována finanční odměna.

VII. Další ujednání

1. Pokud by žák při odborné praxi vykonával na pracovištích organizace rizikové práce, organizace zajistí prohlídku u svého smluvního lékaře, se kterým má uzavřenou smlouvu o pracovně lékařských službách, podle organizaci známých bezpečnostních rizik této práce, dle vyhl. č. 79/2013 Sb., o pracovně lékařských službách. Náklady na tuto lékařskou prohlídku bude organizace fakturovat škole (ujednání v bodě III. odst. 4 smlouvy). O skutečnosti je organizace povinna školu předem informovat.
2. Lékařská prohlídka před zařazením do praktického vyučování nebo praktické přípravy se neprovádí (§ 8 odst. 1 písm. b) 2. vyhl. č. 79/2013 Sb., o pracovně lékařských službách), je-li při praktickém vyučování nebo praktické přípravě vykonávána pouze práce zařazená do kategorie první podle zákona o ochraně veřejného zdraví, a není-li součástí této práce činnost, pro jejíž výkon jsou podmínky stanoveny jiným právním předpisem.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva o zabezpečení odborné praxe se uzavírá jako jednorázová, časově omezená v daném termínu.
2. Smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, přičemž jedno obdrží organizace a jedno škola.
3. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou výše uvedenou organizací a školou zpracovávány pouze pro účel plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy, k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje použity. Škola při zpracovávání osobních údajů dodržuje platné právní předpisy. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou uvedeny na oficiálních webových stránkách školy www.ssrs.cz

V dne:

V M. Budějovicích dne.....

.....
za organizaci

Ing. Tomáš Dolejský
ředitel školy

Souhlas zákonného zástupce žáka (zletilého žáka)

Stvrzuji svým vlastnoručním podpisem, že jsem vzal(a) na vědomí výše uvedený obsah této smlouvy o zabezpečení odborné praxe, která je součástí školního vzdělávacího programu.

Potvrzuji, že zajistím pravidelnou docházku syna (dcery) / svou na pracoviště a přiměřeně jej vybavím pracovním oděvem a obuví podle požadavků organizace.

V.....

dne:.....

.....

podpis zákonného zástupce žáka (zletilého žáka)

za správnost: Mgr. Dana Durdová